



Referat fra møte i FAU ved Fridalen skole

Den **27.05.20** kl. 19-20.30 ble det holdt møte for Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) ved Fridalen skole.

Sted: Elektronisk videomøte. Lenke til møtet ble sendt til representanter.

Sak 1. Godkjenning av innkalling: Godkjent uten kommentar.

Sak 2. Godkjenning av referat fra møte april 2020: Godkjent uten kommentar.

Sak 3. Informasjon fra skole v/ rektor:

Referat fra SU 19. mai er tilgjengelig på skolens nettside.

<https://www.bergen.kommune.no/omkommunen/avdelinger/fridalen-skole/rad-og-utvalg>

3a. Kort status etter oppstart alle trinn / smittevern

- Oppsummert: Oppstarten har gått veldig bra, alle trinn tilbake på skolen nå per 27.5. På noen trinn har man beholdt hele klasser, på andre trinn har man delt opp i kohorter. Bruker gymsal og filmsal for å ha nok lokaler til alle kohorter. Elevene rullerer på å være ute i de ulike friminuttene.
- Elevene generelt veldig flinke til å overholde smittevernsregler. Hyppig håndvask og toalettbesøk gjør at man bruker mer tid på dette enn før i løpet av skoledagen. Alle klasser /kohorter har nå hvert sitt toalett.
- Elever hentes og følges ved bevegelse inn og ut av skolebygget.
- Løpende endringer fra myndigheter implementeres.

Spørsmål fra FAU:

- Er det bedre hygiene på toalettene nå når alle klassene har «sitt eget»?
 - Toalettene er generelt renere nå enn tidligere, men dette kan også være grunnet hyppigere renhold.

3b. Lekseordning kommende skoleår

- Lekser vil bli gjeninnført neste skoleår. Rektor har per dags dato skriv med retningslinjer for lekser til høring i lærergruppen. Har ikke fått mange

tilbakemeldinger herfra så langt. Fokus i retningslinjene er på hva som er den gode og meningsfulle lekser. Det er også retningslinjer for hva som er forventet foreldre medvirkning (f.eks at foreldrene legger til rette for at barna gjør lekser og deltar i arbeid med leselekser). Foreldrene vil få dette i hende før sommerferien.

Spørsmål fra FAU:

- Har foreldreundersøkelsen om lekser blitt aktivt brukt i dette arbeidet?
 - Retningslinjene er basert på et tidligere skriv fra 2015. Rektor vurderer at disse retningslinjene stemmer godt overens med svar fra vårens undersøkelse, og at foreldres ønsker er ivaretatt i dette skrevet.
- Hvordan sikre at retningslinjer blir ivaretatt i hver enkelt klasse?
 - Lekser blir tema ved planlegging av nytt skoleår og vil være en viktig del i videre planarbeid. Følges også opp ved at administrasjonen ser på innholdet i de ulike trinnenenes læreplaner.
- Blir det flere digitale innleveringer framover?
 - Dette har ikke vært eget tema og det er ikke utarbeidet konkrete føringer for dette. Samtidig er dette godt mulig, nå som lærergruppen har mer erfaring med digitale løsninger.

3c. Status anbud skoleplass / uteområdet

- Ingenting nytt er meldt fra kommune til rektor etter forrige FAU møte.

3d. Eventuelt / spørsmål

Innspill fra FAU:

- Det etterlyses lett tilgjengelige uteleker ved morgen-SFO. Det beskrives bekymring for elevenes trivsel da det har vært lite tilgjengelige leker for aktiviteter om morgenen.
 - Rektor informerer om at det skal være tilgjengelige leker ute i dette tidsrommet. Vil etterspørre bedre rutiner på dette fra SFO.
 - Det er ikke ønskelig å endre praksis med at elevene er ute før skoletiden starter og mye i løpet av dagen, selv om det er mindre strenge smitteregulerende tiltak nå enn før. Planen per dags dato er å fortsette med nåværende organisering fram til sommeren. Skolen forholder seg til gjeldende retningslinjer fra etat for skole.

Kommentar til referat: FAU vil be om tilbakemelding fra rektor på at dette blir tatt opp og fulgt opp fra SFO sin side.

- I årets kvalitetsoppfølging var det blant annet fokus på at foreldre ved Fridalen skole er mindre fornøyd med SFO og IT-kompetanse enn foreldre ved

sammenlignbare skoler. Et tiltak som ble definert var å innhente erfaringer fra andre skoler og SFO og hente ut og implementere aktuelle tiltak i Fridalen. Har rektor sjekket opp i dette?

- Rektor har ikke hatt kapasitet til å gjøre dette per dags dato, men vil følge dette opp videre. Leder i SFO er i permisjon. Ut over erfaringstiltaket opplyser rektor om at skolen deltar i regelmessige SFO-nettverk for erfaringsutveksling (bydelsvise).

Saken settes til oppfølging frem til kommende SU i august - ansvar Rune Monsen.

Kommentar til referat: FAU vil da be om tilbakemelding fra rektor om når og hvordan dette vil bli fulgt opp.

Sak 4. Orientering om status for lærersituasjon og arbeidsmiljø på Fridalen skole (ved rektor). Saken er innmeldt fra FAU til SU-møte 19.5 etter henvendelser fra foreldre som melder om bekymring da mange lærere har sagt opp siste tiden.

Kommentar til referat: FAU er kjent med at ti lærere, mange av disse kontaktlærere, har sagt opp det siste året. Dette har spesielt hatt konsekvenser for stabilitet på første og tredje trinn.

- Rektor informerer om at fravær hos ansatte i april måned var på 9,4 %. Tall fra siste kvartal er 12,3 %. Måltallet for fravær i skolen er å ikke overstige 8,6 %. Skolen har en del langtidssykmeldte ansatte. Seks lærere slutter i vår, to går ut i permisjon. Det er vil ansettes ti nye lærere, det høye antallet er også grunnet økende elevtall. Rektor sier at fraværet ikke primært er arbeidsmiljørelatert.
- Det er fra år til år variasjon i antall som slutter eller har opphold i arbeidet grunnet sykemeldinger eller permisjoner. I inneværende periode er utskiftningen større enn andre år (ingen gjennomsnitt på dette er oppgitt)

Spørsmål fra FAU:

- Hva er årsak til høyt fravær og til at mange lærere har sagt opp i vår? Hvilke tiltak settes inn?
 - Rektor sier det er individuelle årsaker til oppsigelsene. Det er satt inn tiltak for å bedre arbeidsmiljøet siste årene. Skolens arbeidsmiljøutvalg rapporterte i SU-møtet 19.5 om at miljøet er bedre og at ansatte ser frem til nytt skoleår.
 - Ansatte får individuell oppfølging dersom fravær skyldes forhold på arbeidsplassen. Alle ansatte får oppfølging gjennom

medarbeidersamtaler.

- Rektor, verneombud og tillitsvalgt har redegjort for tiltak knyttet til arbeidsmiljø i SU møte 19.5, viser til dette referatet (se link over). Det beskrives utfordringer knyttet til arbeidsmiljø på skolen de siste to årene. Det beskrives flere årsaker til dette:
 - Krevende elevmasse.
 - Vanskelig intern kommunikasjon (samhandling/dialog og informasjonsflyt mellom ansatte og ledelse).
 - Endringer i organisering av skoledagen og prosess rundt dette (mange lærere mislikte oppdelingen av skoledag og friminutt som ble innført skoleåret 2018/2019 for å redusere trykket i friminuttene når alle barna er ute på samme tid. Ordningen ble trukket tilbake når innværende skoleår startet, som et tiltak for å bedre trivselen blant lærere).

 - Arbeid med forbedring av arbeidsmiljø på skolen har vært tema i AMU over lengre tid. Hovedverneombud, hovedtillitsvalgt og områdeleder har deltatt på møter her. Arbeid med arbeidsmiljø har vært tema på samlinger med personalet. Det har vært gjennomført trivselsmålinger i lærergruppen som har vært positive. Skolens representanter mener man er på rett vei med arbeid med arbeidsmiljø og trivsel på arbeidsplassen og at lærerne ser frem til å starte neste skoleår.
 - Rektor kan som arbeidsgiver ikke gjøre rede for motivasjonen til enkeltpersoner som velger å slutte.
 - Rektor ser at situasjonen er spesielt krevende på tredje trinn, hvor tre av fire kontaktlærere har sluttet i vår. Det jobbes med å få på plass lærerkabalen for kommende skoleår. Det vil komme ut skriv til foresatte i klasser hvor elever får ny kontaktlærer.
 - Noen foreldre har meldt inn ønske om at vikarer for klassen skal fortsette for å sikre kontinuitet. Man må her følge gjeldende ansettelsesprosedyrer- og prosesser. Tillitsvalgte er involvert i disse prosessene.
-
- Er det mulig for FAU å få innsyn i trivselsundersøkelser som verneombud og tillitsvalgte har gjennomført?
 - Rektor vil undersøke dette og tilbakemelde til FAU.

 - Har det vært flere elever enn vanlig som bytter skole fra Fridalen til andre skoler?
 - Rektor kjenner ikke til at dette har vært flere enn vanlig.
 - Generelt kan skolebytte skyldes et ønske om annet læretilbud, men kan

være grunnet mistriivsel og vanskelig skolemiljø. Skolen får også nye elever som har mistriivdes på andre skoler.

- Det etterspørres hva rektor mener med at skolen har krevende elever og hvilke tiltak settes inn?
 - Rektor presiserer at skolen har en utfordrende elevgruppe, ikke vanskelige elever. Aktuelle tiltak har vært å støtte krevende klasser med styrkning av ressurser, ekstra assistent i timer eller perioder. Noen ganger kan det være aktuelt med bytte av kontaktlærere og rokkeringer av timeplan. «Verge» har gitt lærere kurs i håndtering av fysisk og psykisk vold. Opplegget har gått over to dager med forelesninger og praktiske øvelser.

- Det stilles spørsmål ved at rektor ikke opplever fravær og turnover hos lærere som bekymringsverdig, da dette skaper manglende stabilitet for elevene og dette har vært et problem på skolen over tid. Det er spesielt knyttet bekymring til høy turnover i avdelingsledernivået. Rektor begrunner sin uttale med at igangsatte tiltak ser ut til å ha effekt. Rektor inviterer til dialog med FAU om ytterligere tiltak som kan settes inn for å bedre arbeidsmiljø og øke stabilitet i administrasjon og lærergruppe framover.

- Kommentar fra FAU: Ikke nødvendigvis alltid uheldig med utskiftning, men det er viktig at man følger med på denne utviklingen over tid. Det vil også kunne være nyttig å sammenligne turnover og fravær, samt skolebytte hos elever, med andre skoler i Bergen. Det er også viktig for FAU at oppfølging av aktivitetsplikt og rutiner/tiltak for å forebygge og håndtere mobbing er tema videre, jamfør tilsyn fra Fylkesmannen.
Oppfølging: FAU/psykososial gruppe følger saken opp videre før sommeren og orienterer i kommende møte.

- **Kommentar/presisering til referat:**
 - ***Det drøftes i FAU at utskiftning av ansatte kan være positivt for arbeidsmiljøet, men også en indikator på at det må jobbes med mer virksomme tiltak for å forhindre høy turnover. FAU vil etterspørre mer konkrete tall på utvikling over tid fra rektor. Dette vil tas opp med rektor før sommeren og følges opp i FAU/psykososial gruppe framover.***

Sak 5. Orientering om FAU sitt arbeid knyttet til fremming av skolens økte arealbehov til klasserom, gruppe-/individuelle undervisningsaktiviteter, SFO, spesialrom og lærerarbeidsplasser

- Det har ikke vært åpning for å komme med innspill til skolebruksplanen før den kommer ut på høring.
- SU sendte mandag brev til Seksjon for strategiutvikling og utredning, Seksjon for Finans, bolig og eiendom (ved direktør), postmottak Bergen kommune og Byrådsavdeling skole og barnehage. Det bes i brevet om avklaring rundt videreføring av avtale om at skolen skal avgi lokaler til Fridalen barnehage, og bes om at skolen blir involvert i denne prosessen. Er skolens behov tatt i betraktning i denne avgjørelsen? Svar vil etterspørres om en til to uker i tett samarbeid med skolens administrasjon. Brev legges ved referatet.

Kommentar fra FAU:

- Viktig at dette også forankres tydelig hos skolens administrasjon. Hvorfor er samarbeidet med kommunen så vanskelig? Hva er det som gjør at skolen ikke har vært med i denne prosessen så langt? Det stilles spørsmål ved at en privat barnehages behov for lokaler virker å prioriteres før behovene til en kommunal skole.

Oppfølging: Arbeidsgruppen og SU følger opp saken og legger frem status i kommende FAU møte.

Sak 6. Status og saker fra arbeidsgruppene.

- **Utemiljøgruppe:** Gruppen følger opp anbudsprosess for renovering av skoleplassen / uteområde. Fortsatt ikke lagt ut på anbudportal. Gruppen vil sende purring til byrådet da det nå er tre måneder siden brev som etterspør framgang ble sendt. Opplever at dette er en ekstremt trenert sak, må eventuelt vurdere å klage til Fylkesmannen. Dette må i så fall formuleres som en klage fra FAU på Bergen kommunes saksbehandling. Det kan da også argumenteres for at trenering av arbeidet i stor grad påvirker psykososialt miljø. Utegruppen vil også sende kopi av brev som etterspør framgang til leder for byrådet i samarbeid med FAU og skolens administrasjon.
- **Psykososialt skolemiljø gruppe:** Har sendt ut brev til FAU representanter med forslag til aktiviteter og råd om nettvett som kan jobbes videre med i klassene sammen med klassekontakter og kontaktlærer. Planlagt temakveld om mobbing utgikk grunnet pandemi. Viktig at dette følges opp videre til høsten.
- **Kultur-/kursgruppe:** De fleste kursholderne er positive til å starte opp avlyste kurs igjen til høsten. Samtidig er det vanskelig å få helt avklarte svar på dette,

da det fortsatt er en usikker situasjon grunnet pandemi. Animasjonskurs vil ikke gjennomføres til høsten, foreldre som ønsker kurspenger refundert vil få dette. Det er søkt om nærmiljømidler fra kommunen for å dekke inn utgifter knyttet til kursene. Midlene er knyttet til fullfinansiering av kurs, noe som gjør at nåværende betalingsordning må sees på.

- **17. Mai-komiteen:** Det ble grunnet pandemi en annen 17. mai-feiring enn vanlig. Eneste utgift var 5000 kr til korpset. Disse ble dekket av sponsorer (Bunnpris og Rema 1000). Ingen inntekter i år. 7. klasse har pleid å få penger 100 kr per klasse til klassearrangement i etterkant av 17.mai. Eventuelle spørsmål knyttet til dette vil håndteres av styret dersom dette det kommer opp.
Kommentar til referat: Dette gjelder 6. trinn, ikke 7. trinn.

Oppfølging: Alle gruppene bes skrive kort årsrapport om arbeidet i gruppene i dette skoleåret, skal inn i årsrapport i neste møte, i august. Ansvar; leder i hver gruppe.

Sak 7. TV aksjonen 2020 (som i år går til WWF og kampen mot plast i havet) - etablere gruppe og velge leder.

- Tidligere erfaringer tilsier at det er nyttig å ha en gruppe som jobber med dette etablert før oppstart høst. Det er utarbeidet en perm med plan og struktur for gjennomføring. I tillegg blir det informasjonsmøte tidlig høst med utfyllende informasjon. Det er erfaringsmessig lurt å være fire-fem personer i arbeidsgruppen. Dato for aksjonen er 18. oktober. Sigrid, Christian og Laura stiller i arbeidsgruppe.

Sak 8. Status på de klasser som trenger ny representant neste skoleår, er nye rekruttert? Skal på plass før dette skoleåret er over. Nåværende FAU representanter er ansvarlig for valg.

- FAU-representanter som skal gå ut jobber med å få dette på plass. Avdelingsleder ansvarlig for rekruttering/informasjon til første klasse for å sikre representanter herfra. Kasserer går ut av FAU, men kan ha overlapp med ny kasserer de første månedene. det anbefales at kasserer også er med i kulturgruppen, har en sentral rolle her. FAU vil også trenge ny sekretær og sannsynligvis ny nestleder til høsten.

Sak 9. Evaluering av siste tids møteform (digitalt) og diskusjon av møtestruktur for kommende skoleår. Vedtektene tilsier at vi bør ha møte månedlig. Diskusjonspunkt: Mister vi innspill og dialog i digitale møter versus fysiske? Øker oppmøtet om vi tilrettelegger for digitale møter innimellom? Har arbeidet i gruppene blitt hemmet eller fremmet når man har

måttet samarbeidet digitalt? Bør varigheten av fysiske FAU møter endres dersom gruppene organiserer gruppearbeidet utenfor normale faste fysiske møter? Dette er i utgangspunktet et diskusjonspunkt som vi kan utlede noe å evt stemme over i kommende møte.

- SU vil fra høsten av ha endret møtestruktur. Det vil bli lengre møter annenhver måned i stedet for korte månedlig. Dette da man har sett at månedlige møter gir for lite tid til å jobbe grundig med innmeldte saker.

- Tilbakemeldinger på organisering fra arbeidsgruppene i FAU:
 - Det meste av gruppearbeidet gjøres mellom møtene. Det kan derfor være en god løsning at man ikke setter av fast tid til arbeid i gruppene siste halvtime av FAU-møtene og heller har kortere møter. (1.5 time mot 2 timer som nå)
 - Digitale møter har fungert bra og har gjort at flere kan delta. Kanskje en kombinasjon av fysiske og digitale møter kan være en god løsning videre? Det avtales at dette kan testes fra kommende skoleår. Mulig vi trenger bedre rom. FAU leder følger opp dette.
 - Hadde det være mulig å ha et digitalt møterom for arbeidsgruppene hvor det også ligger lett tilgjengelige arbeidsdokumenter? Nicolas lager et forslag til en løsning for dette og presenterer i kommende møte.

Sak 10. Eventuelt - meld inn senest ved møtestart

- Hvordan organiseres besøksdag for første klasse i år?
 - FAU-leder tar dette med til oppfølging fra rektor. Viktig at det kommer ut direkte informasjon til foreldre om dette (ikke via barnehagen).

Mvh FAU leder for Fridalen skole Anette Edvardsen. tlf 98 28 58 99